

УТВЕРЖДЕН  
Протоколом Общего собрания учредителей  
№1 от «17» июля 2015 года

**УСТАВ**  
**Ассоциации кулинаров**  
**«Вкус Мира РУС»**

Москва 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация кулинаров «Вкус Мира РУС» (далее - «Ассоциация») - является юридическим лицом – корпоративной некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами на добровольных началах на основе членства, для координации деятельности членов, в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также защиты прав и законных интересов.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет на основании действующего законодательства Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иных нормативно-правовых актов РФ, а также настоящего Устава.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации и используется только для выполнения задач Ассоциации, определенных в настоящем Уставе.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Ассоциация имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

1.7. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

1.8. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.9. Ассоциация вправе заниматься деятельностью приносящей доход, соответствующей ее целям и необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.10. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.11. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Ассоциации.

1.12. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков РФ, зарубежных банках, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.14. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциации кулинаров «Вкус Мира РУС».**

1.15. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **«АКВМР».**

1.16. Адрес места нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.17.1.7. Учредителями Ассоциации являются физические лица:

**Олейников Владимир Андреевич**, гражданин РФ, паспорт 45 10 100788 выдан ОТДЕЛЕНИЕМ ПО РАЙОНУ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО ОУФМС РОССИИ ПО ГОР. МОСКВЕ В ЗАО, 27.05.2009г., к/п 770-073, зарегистрирован: г. Москва, ул. Давыдовская, д.6, кв.162;

**Тепляков Валентин Владимирович**, гражданин РФ, паспорт 45 08 443994 выдан ОВД «ОРЕХОВО-БОРИСОВО ЮЖНОЕ» ГОРОДА МОСКВЫ, 18.03.2006г., к/п 772-005, зарегистрирован: г. Москва, Гурьевский пр-д, д.15, корп. 2, кв.394;

**Муравлев Александр Анатольевич**, гражданин РФ, паспорт 46 15 824092 выдан ТП № 1 МЕЖРАЙОННОГО ОУФМС РОССИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛ. В ГОРОДСКОМ

ПОСЕЛЕНИИ НОГИНСК, 26.06.2015г., к/п 500-096, зарегистрирован: Московская обл., г. Ногинск, ул. Белякова, д. 3, кв. 140;

**Лещуков Василий Александрович**, гражданин РФ, паспорт 24 05 197513 выдан ОТДЕЛОМ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ФУРМАНОВСКОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, 19.12.2005г., к/п 372-017, зарегистрирован: Ивановская обл., Фурмановский р-н, г. Фурманов, ул. Д. Бедного, д. 29, кв. 60;

**Хачатрян Давид Грачьевич**, гражданин РФ, паспорт 56 08 830155 выдан ОУФМС РОССИИ ПО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛЕНИНСКОМ РАЙОНЕ ГОР. ПЕНЗЫ, 20.03.2009г., к/п 580-001, зарегистрирован: г. Пенза, ул. Революционная, д.38, пом. 7.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются: координация деятельности членов, направленная на содействие в обеспечении защиты общих прав, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации – предприятий, баз, организаций, комплексов, корпораций, ассоциаций, учебных заведений всех уровней профессиональной подготовки и не только, направление которых, прямо или косвенно являются сфера услуг и (или) производство (Кулинарно-производственная индустрия и т.д.), а так же физических лиц (Граждан) Кулинаров, осуществляющих деятельность в сфере индустрии кухни различных народов и наций.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение уставных целей Ассоциации, путем осуществления следующих направлений деятельности:

- представление общих, в том числе профессиональных интересов, связанных с качественным развитием сферы услуг на уровне от школьного возраста до профессионалов высокого уровня (ограничений и возрастных рамок не имеет);
- идеологическая пропаганда и содействие в укреплении мира, дружбы, доверия и взаимопомощи между народами всех стран, консолидации с региональными и международными кулинарными сообществами всех форм;
- содействие в организации и создании надлежащих условий для активной профессиональной (или узкопрофильной) и общественной деятельности своих членов;
- развитие всестороннего сотрудничества между организациями, работающими в сфере массового питания и услуг, в деле улучшения и организации питания населения Российской Федерации;
- оказание содействия в развитии творчества и мастерства работников массового питания, а также студентов, обучающихся, учащихся разных возрастов и с ограниченными возможностями здоровья, привлекаемых и заинтересованных в профессиональной сфере услуг индустрии питания, обмен опытом;
- оказание содействия повышению престижа и популяризации кулинарных профессий в Российской Федерации, повышению уровня профессиональной (или профильной) подготовки (переподготовки) кадров, воспитание молодых специалистов;
- оказание прямой или косвенной помощи, а также содействие в укреплении связей между профессиональным образованием и прохождением практики;
- организация и привлечение профессиональных кулинаров к участию в гуманитарных, обучающих и развивающих проектах и программах национального и международного значения;
- развитие и взаимообогащение национальных кулинарных школ;
- укрепление отношений на правовых основах с кулинарными сообществами разных стран во всех отраслевых направлениях сферы услуг индустрии общественного питания;
- оказание помощи и содействия в проведении социально значимых мероприятий разного характера для поддержания духа и адаптации детей с ограниченными возможностями, здоровья в профессиональной среде сферы услуг индустрии питания.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация может:

- сотрудничать или развивать взаимосвязь с заинтересованными государственными органами, общественными объединениями, международными правительственными и не правительственными организациями всех форм, ведущими работу в области индустрии сферы услуг, кулинарии, сервиса, а также производства, техники, приборов для индустрии питания.
- проявлять активное участие в распространении отечественного и зарубежного опыта работы предприятий массового питания, содействовать повышению профессионального мастерства Кулинаров и других работников, студентов, обучающихся, учеников профессиональной (профильной) отрасли и других заинтересованных членов Ассоциации;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводить конгрессы, конференции, «круглые столы», дискуссии, консультации на темы, связанные с развитием индустрии общественного питания и сервиса, а также повышением качества сферы услуг, не ограничиваясь профильными или профессиональными организациями;
- организовывать и содействовать в проведении профессиональных фестивалей, чемпионатов, олимпиад, конкурсов, декад, национальных кухонь, образовательных практик и программ по обмену опытом, выставок и различных акций на территории РФ и стран дальнего и ближнего зарубежья, участвовать в них;
- рассматривать актуальные проблемы развития индустрии сферы услуг и российского общественного питания;
- содействовать, исходя из интересов потребителей, научно-исследовательской работе в области массового питания, внедрению достижений научно-технического прогресса;
- вырабатывать и (или) разрабатывать научно обоснованные рекомендации по проблемным вопросам обеспечения населения качественным сервисом в индустрии сферы услуг общественного питания;
- содействовать в организации научной проработки программ для молодых специалистов в отрасли кулинарии, разрабатывать рекомендации по вопросу их применения;
- оказывать всем желающим методическую и консультативную помощь по основным направлениям деятельности сферы услуг общественного питания;
- информировать всех желающих об инновационных разработках;
- устанавливать и развивать контактное общение и осуществлять взаимосвязь с кулинарными объединениями ближнего и дальнего зарубежья, обмениваться с ними опытом, документами и разработками инновационного характера, которые послужат в дальнейшем развитию и усовершенствованию сферы услуг индустрии питания;
- организовывать (или) содействовать в организации межрегиональных, зарубежных профессиональных выездов на форумы, конкурсы, чемпионаты, практики и др. профессионально-деловые поездки, имеющие большое значение и вклад в дальнейшее развитие Российской индустрии сферы услуг общественного питания. А также принимать делегатов профессионального сообщества других регионов и стран;
- организовывать поощрительные мероприятия для своих членов, вносящих наиболее значимый вклад в развитие индустрии сферы услуг общественного питания;
- публиковать деятельность в электронных и печатных изданиях, а также с помощью средств массовой информации и интернет ресурсах информационного значения;
- содействовать в написании статей для печатных изданий (книги, журналы, газеты) в направлениях сферы услуг индустрии общественного питания.

2.3 Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. Ассоциация вправе пользоваться кредитами российских и иностранных банков как в российской, так и в иностранной валютах, приобретать валюту на аукционах, валютных биржах, у юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.6. Ассоциация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации.

2.7. Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях. Ассоциация не вправе приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг.

2.8. Ассоциация вправе создавать ассоциации (союзы) в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

2.8.1. Решения об участии Ассоциации в ассоциации (союзе) принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством  $2/3$  голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

2.8.2. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и в порядке, установленных учредительными документами Ассоциации.

2.8.3. Порядок создания, реорганизации либо ликвидации ассоциации (союзе), состав и компетенция ее органов управления, а также вопросы деятельности ассоциации (союзе) регулируются Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, законами, учредительным договором и уставом ассоциации (союзе).

### **3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Ассоциации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

3.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

3.5. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

3.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

### **4. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- а) регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов) Ассоциации (членские и целевые взносы);

- б) добровольные взносы и пожертвования;

- в) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;

- г) выручка от реализации товаров, работ и услуг;

- д) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- е) другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Взносы членов и прибыль, полученные Ассоциацией, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации и может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

4.4. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

## **5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ, ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА**

5.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица, готовые признавать Устав Ассоциации и участвовать в деятельности Ассоциации.

5.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Совета Ассоциации на основании заявления о приеме в члены Ассоциации, а также решения уполномоченного органа (для юридических лиц).

При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации.

5.3. Лицу, принятому в члены Ассоциации в течение 10 (десяти) дней с момента принятия решения Советом Ассоциации о приеме его в члены Ассоциации выдается свидетельство о членстве в Ассоциации. Свидетельство о членстве в Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации.

5.4. При утрате членства в Ассоциации произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы не возвращаются.

5.5. В случае ликвидации Ассоциации, каждый его член получает часть имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, либо фактическую стоимость этого имущества на момент ликвидации, в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность в виде вступительного взноса.

5.6. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 5.6.1. добровольного выхода члена из Ассоциации, на основании заявления поданного о добровольном выходе из состава членов Ассоциации на имя Председателя Совета Ассоциации;

- 5.6.2. смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;

- 5.6.3. по решению Совета Ассоциации.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации на основании решения Совета Ассоциации в следующих случаях:

- 5.7.1. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов и/или иных взносов, установленных решением Общего

собрания членов Ассоциации.

5.7.2. в иных случаях по мотивированной инициативе Совета Ассоциации.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Члены Ассоциации вправе:

6.1.1. избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации;

6.1.2. участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ею мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;

6.1.3. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;

6.1.4. получать информацию о деятельности Ассоциации;

6.1.5. выйти из Ассоциации на основании заявления о добровольном выходе;

6.1.6. подавать заявления и жалобы о нарушении своих прав;

6.1.7. направлять в Ассоциацию письма и иные документы, свидетельствующие о нарушении их прав или создающие угрозу такого нарушения и/или законодательства РФ;

6.1.8. иметь иные права.

6.2. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

6.2.1. уплачивать членские и иные взносы в сроки и размерах, определенные Общим собранием членов Ассоциации;

6.2.2. соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

6.2.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;

6.2.4. исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации решения.

## **7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

7.1.2. Совет Ассоциации, возглавляемый Председателем Совета Ассоциации;

7.1.3. Председатель Ассоциации.

## **8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.3.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.3.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.3.3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

8.3.4. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

8.3.5. назначение Председателя Ассоциации, определение срока его полномочий, досрочное прекращение его полномочий;

- 8.3.6. избрание по представлению Совета Ассоциации членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации, досрочное прекращение полномочий комиссии или отдельных ее членов;
- 8.3.7. установление размеров вступительного, регулярных членских и иных взносов, а также порядка их уплаты;
- 8.3.8. определения размера членских, вступительных и целевых взносов;
- 8.3.9. утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 8.3.10. утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 8.3.11. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств;
- 8.3.12. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 8.3.13. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- 8.3.14. определение порядка приема в члены ассоциации и исключения из числа ее членов;
- 8.3.15. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 8.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения годовых (очередных) и внеочередных собраний.
- 8.5. Решение о проведении Общего собрания членов Ассоциации принимает Совет Ассоциации. Совет Ассоциации определяет место, дату и время проведения Общего собрания членов Ассоциации в пределах, предусмотренных Уставом.
- 8.6. Годовое собрание членов Ассоциации проводится один раз в год.
- 8.7. Каждый член Ассоциации вправе направить в Ассоциацию предложение в повестку дня годового собрания в срок не позднее 45 (сорока пяти) дней до даты проведения Общего собрания членов.
- 8.8. Внеочередное собрание членов Ассоциации проводится по решению Совета Ассоциации.
- 8.9. Повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Советом Ассоциации в Решении о проведении Общего собрания членов Ассоциации. В повестку дня включаются вопросы, входящие в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации. Совет Ассоциации вправе по своей инициативе включить в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительные вопросы и (или) выдвинуть кандидатов в органы Ассоциации.
- 8.10. Общее собрание членов Ассоциации проводится в месте, определенном Советом Ассоциации. Время проведения Общего собрания членов Ассоциации не может быть определено ранее 9 и позднее 22 часов по местному времени. На Общем собрании членов Ассоциации ведется протокол.
- 8.11. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен быть изготовлен в срок не позднее 5 дней с даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.12. Рабочими органами Общего собрания членов Ассоциации являются:
- Председатель Общего собрания членов Ассоциации;
  - Секретарь Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.13. Председателем Общего собрания членов Ассоциации является Председатель Совета Ассоциации. В случае его отсутствия на Общем собрании членов Ассоциации председательствует Заместитель Председателя Совета Ассоциации либо, при невозможности его присутствия, один из членов Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.
- 8.14. Председатель Общего собрания членов Ассоциации ведет Общее собрание членов Ассоциации, в том числе объявляет об открытии и закрытии Общего собрания членов Ассоциации, обеспечивает соблюдение повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, подписывает протокол Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.15. Секретарем Общего собрания членов Ассоциации может быть назначен член Совета Ассоциации или работник Ассоциации по решению Совета Ассоциации.
- 8.16. Секретарь Общего собрания ведет и подписывает протокол Общего собрания членов Ассоциации, осуществляет подсчет голосов участников Общего собрания членов Ассоциации,



вызывает помощь Председателю Общего собрания членов Ассоциации и выполняет его поручения.

8.17. В случае отсутствия на Общем собрании членов Ассоциации Секретаря Общего собрания членов Ассоциации он избирается Общим собранием членов Ассоциации.

8.18. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на собрании присутствуют более половины членов Ассоциации.

8.19. Председатель Общего собрания членов Ассоциации избирается простым большинством голосов от присутствующих на Общем собрании членов.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Другие решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.20. Общее собрание членов Ассоциации вправе утвердить Положение об Общем собрании членов Ассоциации и (или) Регламент проведения Общего собрания членов Ассоциации.

## 9. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, избираемым Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов в две третьих от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии (Ревизор).

9.2. В состав Совета Ассоциации входит не менее трех членов, набравших большинство голосов членов Ассоциации.

9.3. Председатель Совета Ассоциации возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации. В отсутствие Председателя Совета Ассоциации председательствует на заседании Совета Ассоциации Заместитель Председателя Ассоциации или иное лицо по решению Совета Ассоциации.

9.4. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

9.5. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

9.5.1. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации и об исключении членов Ассоциации;

9.5.2. вынесение рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации относительно размеров членских, вступительных и иных взносов;

9.5.3. представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации проектов изменений и дополнений к Уставу Ассоциации;

9.5.4. представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации приоритетных направлений деятельности;

9.5.5. назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

9.5.6. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатов для назначения в Совет Ассоциации и членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации;

9.5.7. созыв, организация и проведение Общего собрания членов Ассоциации;

9.5.8. одобрение сделок с заинтересованностью в соответствии со ст. 27 Федерального закона №7-ФЗ от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»;

9.5.9. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Председателя;

9.5.10. избрание из своего состава Председателя Совета Ассоциации;

9.5.11. утверждение перечня документов, необходимых для представления членами Ассоциации при вступлении в Ассоциацию;

9.5.12. утверждает штатное расписание на основании утвержденной Общим собранием членов

Ассоциации сметы.

9.6. Совет Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации и не отнесенный настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.7. Совет Ассоциации вправе принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации.

9.8. Решения на Совете Ассоциации принимаются путем голосования. Каждый член Совета Ассоциации имеет один голос, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании. Решения по п. 9.5.1. настоящего Устава считаются принятыми, если за него проголосовали все члены Совета Ассоциации (единогласно).

9.9. Член Ассоциации не принимает участия в голосовании по вопросу об исключении члена Ассоциации из состава членов Ассоциации, в случае, если является представителем члена Ассоциации, в отношении которого принимается решение об исключении.

9.10. В случае равенства голосов членов Совета Ассоциации, голос Председателя Совета Ассоциации является решающим.

## 10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ

10.1. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, и назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

10.2. Председатель осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, а именно:

10.2.1. действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях;

10.2.2. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации;

10.2.3. совершает от имени Ассоциации сделки, направленные на выполнение решений коллегиальных органов управления Ассоциации, выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет его в отношениях с третьими лицами, без доверенности по вопросам своей компетенции;

10.2.4. по согласованию с Советом Ассоциации открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;

10.2.5. утверждает положения, должностные инструкции, иные внутренние нормативные акты, утверждение которых не относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, формирует штат Ассоциации, заключает трудовые договоры и осуществляет все иные полномочия, предоставленные Ассоциации как работодателю;

10.2.6. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины;

10.2.7. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;

10.2.8. организует бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление и представление в установленном порядке отчетности и несет ответственность за ее достоверность;

10.2.9. ведет реестр членов Ассоциации;

10.2.10. несет ответственность за соблюдение работниками Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о конфиденциальности информации, содержащей государственную, коммерческую и иную, охраняемую законом тайну;

10.2.11. обеспечивает ведение делопроизводства (документооборота), подписывает исходящую корреспонденцию;

10.2.12. осуществляет иные функции, предусмотренные документами Ассоциации.

10.3. Общим собранием членов Ассоциации может быть утверждено Положение о единоличном исполнительном органе Ассоциации.

## **11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)**

- 11.1. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), которая (ый) назначается Общим собранием членов учредителей сроком на 1 (один) год.
- 11.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.
- 11.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений, относящихся к финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.
- 11.4. На основании документов, представляемых Председателем Ассоциации, и результатов проверок Ревизионная комиссия (Ревизор) предоставляет ежегодный отчет о работе Ассоциации Общему собранию учредителей.
- 11.5. Отчет представляется не позднее, чем через один месяц после окончания финансового года.
- 11.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ревизионной комиссии (Ревизора) правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения по вопросам Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

- 12.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 12.2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## **13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

- 13.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 13.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 13.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.
- 13.4. Ассоциация может быть преобразована по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.
- 13.5. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику.
- 13.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» по решению Общего собрания членов Ассоциации.
- 13.7. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени Ассоциации.
- 13.8. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента

назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.9. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса, получение дебиторской задолженности, ликвидационной комиссии и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

13.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами.

Порядок использования имущества Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, определяется в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

13.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

то и про...

*[Handwritten signature]*



Решение о государственной регистрации Ассоциации кулинаров «Вкус Мира РУС» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 сентября 2015 г. (учетный номер 7714062100).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 сентября 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1157700015549.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«09» октября 2015 г.

